

**A.S.L. TO3**

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE**  
Regione Piemonte

**ASL TO3**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 755 del 13 marzo 2014**

Oggetto:	PRESIDIO SOCIO ASSISTENZIALE "COSTANTINO TAVERNA" DI GIAVENO: AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO.
Servizio Proponente:	S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP)
Direttore -	Dr. Nicola SUMA

Nella sede legale provvisoria dell'Azienda Sanitaria Locale TO 3, il Direttore Generale dott. Gaetano COSENZA, nominato con D.G.R. n. 3-3713 del 27/04/2012, assistito dal Direttore Amministrativo, dott.ssa Elvira POZZO, nominato con deliberazione n. 395 del 10/05/2012 e dal Direttore Sanitario, dott.ssa Luisella CESARI, nominato con deliberazione n. 1173 del 07/05/2013 ha adottato il provvedimento descritto in epigrafe e di seguito integralmente riportato.

**006360 13-03-14**

**PRESIDIO SOCIO ASSISTENZIALE "COSTANTINO TAVERNA" DI GIAVENO:  
AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO.**

**IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Gaetano COSENZA**

Richiamate le seguenti deliberazioni del Direttore Generale dell'ASL TO3:

- n. 867 del 1° ottobre 2010 avente ad oggetto "Atto Aziendale ex art. 3, comma 1 bis del D. Lgs. 502/1992 e s.m.i e Piano di organizzazione aziendale: approvazione";
- n. 3 del 13 gennaio 2011 avente ad oggetto "Atto Aziendale e Piano di Organizzazione Aziendale dell'A.S.L. TO3: presa d'atto conclusione del procedimento di verifica regionale";
- n. 722 del 30/08/2012 avente ad oggetto "Revisione dell'atto di organizzazione delle competenze della Direzione Generale e delle strutture gestionali in attuazione dell'Atto Aziendale e del Piano di Organizzazione Aziendale dell'A.S.L. TO3 con decorrenza 1° settembre 2012";

Vista la Legge n. 833 del 23.12.1978, "Istituzione del Servizio Sanitario Nazionale", ed in particolare l'art. 43 che demanda alla legge regionale la disciplina in materia di autorizzazione e vigilanza sulle istituzioni sanitarie di carattere privato;

Visto l'art. 34 della Legge Regionale n° 62 del 13.04.1995 così come modificato dall'art. 1 della Legge Regionale n° 5 del 03.01.1997 che delega alle U.S.L. le funzioni amministrative in materia di autorizzazione e vigilanza sui presidi socio-assistenziali di cui all'art. 27 della L.R. 37/90 (P.S.S.R.)

Visto l'art. 54, comma 1 della L.R. n. 1 dell'8.1.2004 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" secondo il quale "in via transitoria, fino all'entrata in vigore del provvedimento della Giunta regionale di cui all'articolo 26, comma 4, le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle RSA, sono esercitate dalle ASL e dal Comune di Torino per i servizi e le strutture operanti sul proprio territorio, secondo le modalità e gli indirizzi indicati dagli atti amministrativi regionali di riferimento";

Vista la D.G.R. N. 124-18354 del 14.4.1997 "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale ....";

Vista la D.G.R. 25-12129 del 14 settembre 2009 "Requisiti e procedure per l'accreditamento istituzionale delle strutture socio-sanitarie";

Vista la D.G.R. 45-4248 del 30/07/2012 e s.m.i. che stabilisce di considerare un'unica tipologia strutturale - RSA - le tipologie precedentemente denominate RSA e RAF demandando alle commissioni di vigilanza la verifica dei nuovi requisiti organizzativo-gestionali e la conversione del titolo autorizzativo;

Vista la deliberazione dell'ASL TO3 n. 3628 del 30/12/2013: "Recepimento della D.G.R. n. 24-6579 del 28 ottobre 2013 avente ad oggetto 'nuove linee di indirizzo alle Aziende Sanitarie Locali in ordine alle modalità organizzative e di funzionamento delle Commissioni di Vigilanza per le attività di verifica sulle strutture sanitarie private. Revoca della D.G.R. n. 57-13642 del 22/03/2010";

Preso atto che la Commissione preposta allo svolgimento del Servizio di Vigilanza nel corso di una riunione con i gestori del Presidio Socio Assistenziale "COSTANTINO TAVERNA" di GIAVENO, tenutasi in data 26/02/2014, ha verificato l'adeguamento ai criteri gestionali stabiliti

006361 13-03-14

dalla D.G.R. 45-4248 del 30/07/2012 esprimendo parere favorevole alla modifica dell'autorizzazione e del relativo accreditamento istituzionale;

Sottolineata l'esigenza di recepire il Verbale di riunione redatto dalla Commissione di Vigilanza, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, e di provvedere all'inoltro dello stesso alla Regione Piemonte, Direzione Politiche Sociali;

Rilevato che la presente deliberazione viene proposta dal Direttore della S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica Dott. Nicola SUMA così come risulta dalla sottoscrizione apposta in calce alla presente;

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché della legittimità della stessa;

Visti i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3 D.L.vo 30.12.1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni

### DELIBERA

1. di recepire, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, il verbale della Commissione di Vigilanza, relativo alla riunione effettuata in data 26/02/2014 per la verifica dell'adeguamento della struttura denominata Presidio Socio Assistenziale "COSTANTINO TAVERNA" - Via XXV Aprile n. 6, Giaveno ai requisiti gestionali previsti dalla D.G.R. 45-4248 del 30/07/2012 ;
2. di autorizzare al funzionamento la struttura sopra citata per n. 40 posti letto per R.S.A.;
3. di accreditare contestualmente la struttura per i posti autorizzati ai sensi della D.G.R. n. 25-12129 del 14/09/2009;
4. di disporre l'invio del presente atto alla Regione Piemonte - Direzione Politiche Sociali, per gli adempimenti conseguenti;
5. di prendere atto che il presente atto non comporta oneri di spesa;
6. di inviare copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale, per conoscenza;
7. di dichiarare il presente provvedimento, non soggetto a controllo preventivo di legittimità, esecutivo decorsi dieci giorni dalla Pubblicazione all'Albo dell'Azienda ai sensi dell'art. 3, comma 2 della L.R. 31/92 così come sostituito dall'art. 28 della L.R. 10/95.

S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP)

Il proponente: Direttore - Dr. Nicola SUMA

Parere del Direttore Amministrativo - Favorevole  
(Dott.ssa Elvira POZZO)

Parere del Direttore Sanitario - Favorevole  
(Dott.ssa Luigella CESARI)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Gaetano COSENZA)

13 MAR. 2014

Collegno li

00636213-03-14

Presenti	
Componenti Commissione	Rappresentanti Struttura
Giuseppe CANNATA - Dirigente Medico SISP Rivoli	Gheralducci M. Grazia Sr. Pia - Economa
Nicola SUMA - Presidente Commissione Vigilanza e Direttore SISP	Pellegrino Pierina Sr. Maddalena - Direttore Struttura
Enrico PROCOPIO - Dirigente Medico SISP SUSA	Disarò Clerica - Direzione Generale
Teresa NICASSIO - Dirigente Medico S.C. STCC -	Sbrissa Sr. Luigia - Direttrice
Cristina DISARO' - Unione dei Comuni Unione Valsangone	
Lucia PICERNO - Verbalizzante	

Luogo, data e durata della riunione
Rivoli, 26 febbraio 2014 dalle ore 9,00 alle ore 9,30

**Motivazione della riunione**

Verifica dei requisiti organizzativi, dei piani gestionali e dell'aggiornamento della documentazione secondo quanto previsto dalle DGR n. 45-4248 del 30 luglio 2012. Modifica dell'autorizzazione al funzionamento e contestuale accreditamento.

Il Presidio Socio Assistenziale "**COSTANTINO TAVERNA**" sito in **GIAVENO**, Via XXV Aprile n. 6, gestito dalla Piccola Casa della Divina Provvidenza "Cottolengo", autorizzato al funzionamento con determinazione della S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica n. 697 del 18/06/2008 per N. 40 posti letto R.A.F., e accreditato ai sensi della D.G.R. n. 25-12129 del 14 settembre 2009 con Determinazione della S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica, n. 115 del 28/12/2009, ha partecipato alla riunione di audit del 15/11/2013, promossa dalla scrivente Commissione di Vigilanza.

Nel corso di questi ultimi due anni, a seguito delle variazioni normative apportate dalla Regione Piemonte, è mutato il modello integrato di assistenza residenziale e semiresidenziale socio-sanitaria a favore delle persone anziane non autosufficienti.

Il nuovo modello integrato prevede, con l'emanazione della DGR n. 45/2012, cambiamenti nella tipologia delle strutture con particolare riferimento ai requisiti gestionali. Infatti, per le strutture esistenti, *nulla varia per i requisiti strutturali* ma sono previsti adeguamenti per quelli gestionali.

La dgr in parola prevedeva che le Commissioni di Vigilanza avrebbero provveduto alla verifica dei requisiti organizzativo-gestionali sulla base del nuovo modello emanato dalla Regione; ma prevedeva, inoltre, l'utilizzo di un modello di riepilogo, fornito dalla Direzione Politiche Sociali e Politiche per la famiglia, su cui ogni struttura avrebbe riportato i dati (figure professionali in coerenza con i PAI, etc) da mettere a disposizione per la Commissione di Vigilanza.

Le modifiche apportate dalle nuove direttive regionali impongono non pochi cambiamenti anche di tipo documentale quali aggiornamento dei regolamenti, delle carte dei servizi, nuovi incarichi per i Direttori Sanitari ove previsti e una nuova contabilizzazione delle ore di prestazione delle figure professionali operanti secondo nuove metodologie di calcolo, fattori che ingenerano non poca preoccupazione e difficoltà ai Gestori dei Presidi Socio-Assistenziali.

A fronte delle problematiche evidenziate la Commissione di Vigilanza dell'ASL TO 3, di comune accordo con i Consorzi e i Distretti, ha ritenuto più proficuo iniziare le verifiche secondo la metodologia dell'Audit. Tutti i gestori dei Presidi Socio-Assistenziali sono stati invitati a partecipare a una prima riunione dove sono stati illustrati i contenuti delle delibere e i criteri da adottare per l'aggiornamento della prevista documentazione.

006363 13-03-14

E' stata concordata una data a cui fare riferimento per effettuare la rilevazione e la classificazione degli ospiti secondo le intensità assistenziali presenti nelle varie strutture, la rendicontazione delle prestazioni erogate come da Tabella 1 della DGR n. 45/2012 e la congruità delle varie figure professionali operanti. E' stato concordato un tempo entro il quale deve essere disponibile la documentazione aggiornata per poi passare alla fase di verifica vera e propria che prevede il ritiro della documentazione e la valutazione dei requisiti gestionali secondo quanto previsto dalle dd.gg.rr. di settore vigenti.  
Sono stati necessari tre incontri con i Direttori di Struttura, organizzati su tutto il territorio dell'ASL TO3, con adesione di tutte le strutture interessate.

#### Documentazione richiesta

A titolo esemplificativo si ricorda la documentazione richiesta in riunione di Audit:

- aggiornamento dell'assetto organizzativo;
- piano gestionale aggiornato comprendere il numero di posti letto totali dei Nuclei RSA e la suddivisione degli ospiti secondo le fasce assistenziali (Livelli di intensità assistenziali);
- figure professionali operanti nelle strutture e, in caso di nuova assunzione, copia dei titoli professionali, Direttore Sanitario (ove previsto);
- tipo di prestazioni assistenziali (secondo Tabella 1 della DGR n. 45 e degli ospiti secondo le fasce di utenza);
  - assistenza tutelare alla persona;
  - attività di riabilitazione;
  - mantenimento psico-fisico e sostegno psicologico professionale;
  - attività protesica, integrativa e farmaci;
  - attività di animazione;
  - trasporti;
  - rette applicate e indicazioni sulle prestazioni comprese/non comprese nelle rette;
  - piani formativi;
  - Regolamento e Carta dei Servizi aggiornati;
  - una copia di un PAI compilato;
  - prestazioni alberghiere
    - Servizio di ristorazione
    - Lavanderia
    - Parrucchiere
    - Supplementi a richiesta degli ospiti
    - Farmaci non esenti
- servizi aggiuntivi.

#### Documentazione esaminata e ritirata

La documentazione presentata in data odierna, e agli atti del GVI, risponde a quanto richiesto in sede di audit e risulta adeguata ai criteri stabiliti dalla DGR n. 45-4248 del 30 luglio 2012.

#### Attività pianificate richieste alla Struttura

006364 13-03-14

SP

4

**Conclusioni/Prescrizioni e/o ulteriore documentazione richiesta**

Il GVI, sulla base della documentazione presentata, e dalle informazioni e approfondimenti avuti in occasione della riunione, ritiene di esprimere parere favorevole:

- alla modifica dell'autorizzazione al funzionamento, del Presidio Socio Assistenziale "**COSTANTINO TAVERNA**" sito in **GIAVENO**, Via XXV Aprile n. 6, gestito dalla Piccola Casa della Divina Provvidenza "Cottolengo", per n. **40 posti letto R.S.A.**.

A titolo esplicativo la seguente tabella indica la distribuzione degli ospiti secondo le fasce assistenziali, previste dalla D.G.R. n 45-4248 del 30 luglio 2012, osservata al momento della rilevazione (14/02/2014.) e suscettibile di variazioni legate alle diverse condizioni cliniche degli ospiti e/o nuovi ingressi o dimissioni :

FASCE UTENZA	
Alta incrementata	9
Alta	18
Medio-alta	4
Media	5
Medio-bassa	1
Bassa	1

Si prende atto che a seguito della sentenza n. 00201/2014 emanata dal TAR Piemonte in data 15.01.2014 e depositata in Cancelleria il 31.01.2014 - che dispone l'annullamento della DGR n. 85-6287 del 2 agosto 2013 - rimangono in vigore i requisiti gestionali previsti dall'Allegato 1 della D.G.R. n. 45-4248 del 30 luglio 2012.

- alla contestuale variazione dell'accreditamento, ai sensi della D.G..R. n. 25-12129 del 14 settembre 2009.

**Note/ Altro**

**I VERBALIZZANTI**

Giuseppe CANNATA

Nicola SUMA

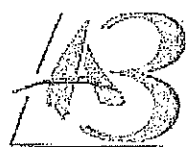
Enrico PROCOPIO

Teresa NICASSIO

Cristina DISARO'

Lucia PICERNO

006365 13-03-14



# A.S.L. TO3

Azienda Sanitaria Locale  
di Collegno e Pinerolo

STRUTTURA PROPONENTE

**S.C. Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP)**

ESERCIZIO 2014

Cat. Merc.	Art.	Centro Ord.	Centro Costo	Progetto	Cod. Ster.	Conto	Entrata	Uscita	Autor.

### DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° <u>455</u> del <u>13 MAR. 2014</u>
---------------------------------------

**OGGETTO:** PRESIDIO SOCIO ASSISTENZIALE "COSTANTINO TAVERNA" DI GIAVENO:  
AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Nicola SUMA  
(ai sensi degli artt. 4,5,6 della L. 241/90 e s.m.i.) *Firma:* \_\_\_\_\_

DATA: <u>6/3/14</u>	Il Direttore - <u>Dr. Nicola SUMA</u> <i>Firma:</i> _____
---------------------	--

<p>Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al sottoscritto quale ordinatore di spesa</p> <p>Data: _____</p> <p><i>Firma:</i> _____ (Il Dirigente Responsabile)</p>	<p>Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.C. _____</p> <p>Data: _____</p> <p><i>Firma:</i> _____ (Il Dirigente Responsabile)</p>
--	--

VISTO DEL DIRIGENTE DELLA S.C. ECONOMICO FINANZIARIO	
<input type="checkbox"/>	VISTO: Si esprime parere favorevole - DATA: _____
Ufficio Bilancio	S.C. Economico Finanziario Il Dirigente Responsabile - <u>Dott.ssa Simona MARTINA</u> _____
<input type="checkbox"/>	VISTO: Si esprime parere contrario per le motivazioni allegate - DATA: _____
Ufficio Bilancio	S.C. Economico Finanziario Il Dirigente Responsabile - <u>Dott.ssa Simona MARTINA</u> _____

006366 13-03-14